



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ  
ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ  
(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α 24% )  
1.499,90 €

ΚΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2020  
20-6117.002  
«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την  
προετοιμασία και  
υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου  
Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη  
2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»

«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την προετοιμασία και υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη 2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»

C.P.V.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
85312320-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών

**Περιεχόμενα:**

1. Τεχνική Έκθεση
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Τεχνικές προδιαγραφές
4. Συγγραφή υποχρεώσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ  
ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ  
(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α 24% )

1.499,90 €

ΚΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2020

20-6117.002

«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την προετοιμασία και υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη 2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»

### 1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα μελέτη συντάσσεται στο πλαίσιο ανάθεσης της Υπηρεσίας «Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την προετοιμασία και υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου Σητείας στην πρόσκληση του Επιχειρησιακού Προγράμματος Κρήτη 2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392» με στόχο την σύνταξη φακέλου για τη υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στον:

- Άξονα Προτεραιότητας 2 «Βιώσιμη Ανάπτυξη με αναβάθμιση του περιβάλλοντος και αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής στην Κρήτη» ο οποίος συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ)
- για τη Δράση 6.α.1: «Διαχείριση βιοαποβλήτων στην Περιφέρεια Κρήτης», σύμφωνα υπ' αριθμ. πρωτ. 2861/1-9-2020 πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Ε.Π. της Περιφέρειας Κρήτης (ΑΔΑ:6ΤΒΨ7ΛΚ-Λ45)

Στο πλαίσιο της δράσης θα χρηματοδοτηθούν έργα διαχείρισης βιοαποβλήτων στην Περιφέρεια Κρήτης ως ακολούθως :

- **Ανάπτυξη Συστημάτων χωριστής συλλογής ανακυκλωσίμων και βιοαποβλήτων.** Ανάπτυξη δικτύων χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων, προς επίτευξη των στόχων του άρθρου 41 του Ν. 4042/2012 σε περιφερειακό επίπεδο.
- **Κομποστοποίηση βιοαποβλήτων.** Δημιουργία μονάδων δημοτικής κομποστοποίησης συμπληρωματικά με τις προβλεπόμενες κεντρικές μονάδες των περιφερειακών σχεδιασμών. Οι παραπάνω δράσεις οφείλουν να είναι σύμφωνες με το νέο ΕΣΔΑ (ΠΥΣ 49/2015) και το εγκεκριμένο ΠΕΣΔΑ της Περιφέρειας Κρήτης.

Ειδικότερα, δύναται να χρηματοδοτηθούν:

- α) Προμήθεια κάδων και άλλων μέσων συλλογής (πχ απορριματοφόρα) για την εφαρμογή προγραμμάτων χωριστής συλλογής αστικών βιοαποβλήτων (π.χ. οικιακών, πράσινων).
- β) Δημοτικές μονάδες κομποστοποίησης βιοαποβλήτων, συμπεριλαμβανομένης της προμήθειας και εγκατάστασης του εξοπλισμού κομποστοποίησης και όλου του απαραίτητου εξοπλισμού για τη λειτουργία της μονάδας.

γ) Δημοτικές μονάδες τεμαχισμού και κομποστοποίησης αποβλήτων κήπων και πάρκων, συμπεριλαμβανομένης της προμήθειας και εγκατάστασης όλου του απαραίτητου εξοπλισμού για τη λειτουργία της μονάδας.

δ) Απόκτηση της απαιτούμενης εδαφικής έκτασης προκειμένου να εγκατασταθούν οι μονάδες. ε) Δράσεις ευαισθητοποίησης και δημοσιότητας μέχρι ποσοστό 1% του προϋπολογισμού της πράξης προ ΦΠΑ, με στόχο την ευαισθητοποίηση και ενημέρωση των πολιτών για τη συμμετοχή και την ορθή εφαρμογή των συστημάτων χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων.

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. πρωτ. 2861/1-9-2020 πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Ε.Π. της Περιφέρειας Κρήτης (ΑΔΑ: 6ΠΒΨ7ΛΚ-Λ45) για την υποβολή της πρότασης απαιτείται η σύνταξη φακέλου με το ακόλουθο ελάχιστο περιεχόμενο:

- Τεχνικό Δελτίο Πράξης
- Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου
- Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης
- Προγραμματική σύμβαση, εφόσον απαιτείται
- Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης
- Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις που παράγουν έσοδα, εφόσον απαιτείται
- Τεχνική Περιγραφή και Προϋπολογισμός Δημοπράτησης
- Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών
- Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη), εφόσον απαιτείται
- Φάκελος Κρατικής Ενίσχυσης για έργα που ενέχουν στοιχεία ενίσχυσης:
- Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας για παροχή Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος, σύμφωνα με το υπόδειγμα του συνημμένου Παραρτήματος IV, μόνο εφόσον η πρόταση αφορά αίτηση ενίσχυσης ήσσονος σημασίας ΥΓΟΣ βάσει κανονισμού 360/2012. Ειδικότερα για πράξεις ή τμήματα πράξεων που εξετάζονται στο πλαίσιο των Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΥΓΟΣ) ακολουθούνται οι οδηγίες της ΕΥΚΕ και προσκομίζονται: • Έκθεση τεκμηρίωσης της ΥΓΟΣ, • Χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό της αντιστάθμισης που χορηγείται για την παρεχόμενη ΥΓΟΣ που περιλαμβάνει τις ακριβείς παραμέτρους οι οποίες ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης. Η αντιστάθμιση πρέπει να περιορίζεται στο μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση της υποχρέωσης παροχής της λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός εύλογου κέρδους.
- Μελέτη σκοπιμότητας ή σχετική τεκμηρίωση για εξέταση της αναγκαιότητας υλοποίησης της Πράξης: Τεκμηρίωση συνάφειας με το ΠΕΣΔΑ Κρήτης και σχετική βεβαίωση του φορέα σχεδιασμού του ΠΕΣΔΑ.
- Βεβαίωση-Δήλωση ανάληψης λειτουργίας και συντήρησης του Έργου: (εφόσον ο κύριος του έργου είναι διαφορετικός από τον Δικαιούχο), εφόσον απαιτείται
- Εγκριτικές αποφάσεις μελετών
- Δελτίο Ενεργειών Ωρίμανσης και Υποχρεώσεων Πράξης
- Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες
- Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων
- Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Έργου & Υλοποίηση συναφών Έργων
- Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων

- Χρηματοοικονομική ικανότητα, εφόσον απαιτείται
- Το σύνολο των απαιτούμενων μελετών και αδειοδοτήσεων (ανάλογα με τη φύση του έργου). Ειδικότερα για τα υποέργα διαχείρισης βιοαποβλήτων απαιτούνται: α. Έκθεση για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση των αποτελεσμάτων εφαρμογής του προγράμματος οικιακής κομποστοποίησης και χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων που θα εφαρμοστεί στα πλαίσια της προτεινόμενης πράξης. Η Έκθεση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τους στόχους του προγράμματος και τη μεθοδολογία επίτευξης και παρακολούθησης αυτών, τη διαστασιολόγηση του δικτύου, τα σημεία συλλογής και τις συχνότητες συλλογής βιοαποβλήτων, τον αποδέκτη αυτών, τον απαιτούμενο εξοπλισμό και τυχόν εναλλακτικές δυνατότητες. Σε περίπτωση πρότασης που περιλαμβάνει και δημοτική μονάδα κομποστοποίησης η Έκθεση θα περιλαμβάνει στοιχεία για την επιδιωκόμενη ποιότητα και τη διασφάλιση της διάθεσης, με εμπορική εκμετάλλευση ή μη, των προϊόντων της μονάδας. β. Έκθεση αναγκαιότητας-αποδοτικότητας για τις περιπτώσεις μονάδων κομποστοποίησης. Η Έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει την τεκμηρίωση της αναγκαιότητας του προτεινόμενου εξοπλισμού σε σχέση και με το παραγόμενο αποτέλεσμα, την εκτίμηση της αποδοτικότητας της μονάδας (κόστος επένδυσης ανά μονάδα δυναμικότητας).
- Τεκμηρίωση της σκοπιμότητας των δράσεων ευαισθητοποίησης και δημοσιότητας, εφόσον περιλαμβάνεται αντίστοιχο υποέργο, με αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του υποέργου αυτού.
- Κατάλληλα έγγραφα που θα αποδεικνύουν την κυριότητα ή την παραχώρηση της απαιτούμενης έκτασης στον κύριο του έργου, εφόσον δεν υπάρχει υποέργο απόκτησης γης. Εφόσον προτείνεται υποέργο απόκτησης γης, να υποβληθούν έγγραφα που πιστοποιούν: α) το προτεινόμενο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, β) την τήρηση των διαδικασιών του άρθρου 16 της ΥΠΑΣΥΔ και γ) την πρόοδο των ενεργειών.
- Για τα υποέργα που ενδεχομένως έχουν συμβασιοποιηθεί όλα τα απαραίτητα έγγραφα για την εξέταση της νομιμότητας της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης.
- Έκθεση με κατάλληλες πληροφορίες για τη διασφάλισή της λειτουργίας, περιβαλλοντικής παρακολούθησης, συντήρησης ή/και μετέπειτα φροντίδας (εφόσον απαιτείται) από τον αρμόδιο φορέα λειτουργίας.

Όπως προκύπτει από τα ανωτέρω για την σύνταξη του φακέλου απαιτείται ομάδα έργου με εξειδίκευση στη διαχείριση στερεών αποβλήτων, τεχνογνωσία στην κατάρτιση οικονομοτεχνικών μελετών καθώς και εμπειρία στο αντικείμενο της πρότασης. Σύμφωνα με τον ΟΕΥ του Δήμου Σητείας, αρμόδια οργανική μονάδα για την σύνταξη προτάσεων χρηματοδότησης είναι το Γραφείο Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Οργάνωσης Μελετών και Έρευνας το οποίο όμως δεν είναι στελεχωμένο με το απαιτούμενο προσωπικό για την σύνταξη φακέλου πρότασης χρηματοδότησης. Επιπροσθέτως η Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου είναι υποστελεχωμένη και δεν διαθέτει υπαλλήλους με εξειδίκευση στην διαχείριση στερεών αποβλήτων και την σύνταξη οικονομοτεχνικών μελετών στο εν λόγω αντικείμενο.

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι ο Δήμος Σητείας δεν διαθέτει προσωπικό με εξειδίκευση, τεχνογνωσία και εμπειρία για την σύνταξη του απαιτούμενου φακέλου όπως προσδιορίζεται από την υπ' αριθμ. πρωτ. 2861/1-9-2020 πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Ε.Π. της Περιφέρειας Κρήτης.

Επιπροσθέτως κρίνεται αναγκαία η υποβολή πρότασης χρηματοδότησης δράσεων προκειμένου ο Δήμος να μπορέσει να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του όπως αυτές απορρέουν από τον

**Εθνικό και Περιφερειακό Σχεδιασμό Διαχείρισης Αποβλήτων καθώς και τις αρμοδιότητες του σύμφωνα με το άρθρο 228 του Ν. Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') όπου μεταξύ άλλων προβλέπει:**

- την εκπόνηση προγραμμάτων πρόληψης μείωσης παραγωγής αποβλήτων και προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση,
- την οργάνωση και την εφαρμογή της διαλογής στην πηγή των αστικών αποβλήτων στα διοικητικά όριά τους σύμφωνα με τα οικεία ΤΣΔΑ και ΠΕΣΔΑ,
- την οργάνωση και εφαρμογή χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων που προέρχονται ιδίως από χώρους εστίασης, νοικοκυριά, μεγάλους παραγωγούς και πράσινα απόβλητα πάρκων και κήπων,
- την ενημέρωση και η ευαισθητοποίηση των δημοτών και των επιχειρήσεων που λειτουργούν στα διοικητικά τους όρια,
- το σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης μείωσης αποβλήτων και γενικότερα μέτρων για την προώθηση της ιεράρχησης εργασιών και δράσεων διαχείρισης αποβλήτων που στοχεύουν στην ελαχιστοποίηση της τελικής διάθεσης των ΑΣΑ,
- την προετοιμασία έργων και δράσεων του ΤΣΔΑ για την επεξεργασία των ΑΣΑ, που παράγονται στα διοικητικά τους όρια, και την υποβολή τους για χρηματοδότηση από επιχειρησιακά προγράμματα είτε ευρωπαϊκά προγράμματα με την ιδιότητα του τελικού δικαιούχου,
- την προώθηση δράσεων και η υλοποίηση έργων που συμβάλλουν στην κυκλική οικονομία.

**Λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω κρίνεται αναγκαίο η ανάθεση σε εξωτερικό γραφείο παροχής τεχνικών-συμβουλευτικών υπηρεσιών για την σύνταξη φακέλου πρότασης χρηματοδότησης με εμπειρία σε προγράμματα ΕΣΠΑ με αντικείμενο σχετικό με την διαχείριση στερεών αποβλήτων.**

Ο αριθμός αναφοράς της ονοματολογίας ( C.P.V.) των ζητούμενων υπηρεσιών είναι:

C.P.V.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
85312320-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών

Σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης το συνολικό κόστος της υπηρεσίας, προϋπολογίζεται στο ποσό των **1.499,90€ (1.209,60€+ 290,30€ ΦΠΑ 24%)** και θα αντιμετωπιστεί από πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2020 και συγκεκριμένα στον ακόλουθο ΚΑ:

A/A	Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ
1	20-6117.002	Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την προετοιμασία και υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη«2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

- Του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- Του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/8-6-06) « Κύρωση του Κώδικα Δήμων και κοινοτήτων
- Τις διατάξεις του Ν. 4555/19-7-18 (ΦΕΚ 133/19.07.18 Α΄ ) πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι.

Η ανάθεση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προφορά αποκλειστικά βάσει της προσφερόμενης τιμής για την παροχή της υπηρεσίας .

Σητεία 6 / 10 / 2020

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Ιωάννης Βιτσεντζάκης**  
(ΤΕ ΓΕΩΠ-Τμ.Γεωργ.Μηχ & Αρδεύσεων)

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
**Ο ΑΝ/ΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ**

**Εμμανουήλ Ψυλινάκης**  
(ΤΕ Χημικών -Περιβάλλοντος)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ  
ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ  
(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α 24% )

1.499,90 €

ΚΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2020

20-6117.002

«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την προετοιμασία και υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη 2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ -ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η σύνταξη του φακέλου της πρότασης θα είναι σύμφωνα με τους όρους, τις τεχνικές απαιτήσεις και τα συνοδευτικά αρχεία της υπ' αριθμ. πρωτ. 2861/1-9-2020 πρόσκλησης της Ειδικής Υπηρεσίας Ε.Π. της Περιφέρειας Κρήτης(ΑΔΑ:6ΠΒΨ7ΛΚ-Λ45).

Τα παραδοτέα του υπηρεσίας θα είναι η υποστήριξη για την σύνταξη των ακόλουθων :

- Τεχνικό Δελτίο Πράξης
- Υπολογισμός των καθαρών εσόδων για Πράξεις που παράγουν έσοδα, εφόσον απαιτείται
- Τεχνική Περιγραφή και Προϋπολογισμός Δημοπράτησης
- Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών
- Τεύχη Δημοπράτησης, εφόσον απαιτείται
- Φάκελος Κρατικής Ενίσχυσης για έργα που ενέχουν στοιχεία ενίσχυσης:

Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά με τη σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας για παροχή Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος, σύμφωνα με το υπόδειγμα του συνημμένου Παραρτήματος IV, μόνο εφόσον η πρόταση αφορά αίτηση ενίσχυσης ήσσονος σημασίας ΥΓΟΣ βάσει κανονισμού 360/2012. Ειδικότερα για πράξεις ή τμήματα πράξεων που εξετάζονται στο πλαίσιο των Υπηρεσιών Γενικού Οικονομικού Συμφέροντος (ΥΓΟΣ) ακολουθούνται οι οδηγίες της ΕΥΚΕ και προσκομίζονται: • Έκθεση τεκμηρίωσης της ΥΓΟΣ, • Χρηματοοικονομική ανάλυση για τον προσδιορισμό της αντιστάθμισης που χορηγείται για την παρεχόμενη ΥΓΟΣ που περιλαμβάνει τις ακριβείς παραμέτρους οι οποίες ελήφθησαν υπόψη για τον προσδιορισμό της χορηγούμενης αντιστάθμισης. Η αντιστάθμιση πρέπει να περιορίζεται στο μέτρο του αναγκαίου για την κάλυψη των δαπανών που πραγματοποιούνται για την εκπλήρωση της υποχρέωσης παροχής της λαμβανομένων υπόψη των σχετικών εσόδων και ενός εύλογου κέρδους.

- Μελέτη σκοπιμότητας ή σχετική τεκμηρίωση για εξέταση της αναγκαιότητας υλοποίησης της Πράξης: Τεκμηρίωση συνάφειας με το ΠΕΣΔΑ Κρήτης και σχετική βεβαίωση του φορέα σχεδιασμού του ΠΕΣΔΑ.
- Δελτίο Ενεργειών Ωρίμανσης και Υποχρεώσεων Πράξης

- Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες
  - Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων
  - Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Εργου & Υλοποίηση συναφών Έργων
  - Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων
  - Χρηματοοικονομική ικανότητα, εφόσον απαιτείται
  - Το σύνολο των απαιτούμενων μελετών και αδειοδοτήσεων (ανάλογα με τη φύση του έργου).
- Ειδικότερα για τα υποέργα διαχείρισης βιοαποβλήτων απαιτούνται: α. Έκθεση για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση των αποτελεσμάτων εφαρμογής του προγράμματος οικιακής κομποστοποίησης και χωριστής συλλογής βιοαποβλήτων που θα εφαρμοστεί στα πλαίσια της προτεινόμενης πράξης. Η Έκθεση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τους στόχους του προγράμματος και τη μεθοδολογία επίτευξης και παρακολούθησης αυτών, τη διαστασιολόγηση του δικτύου, τα σημεία συλλογής και τις συχνότητες συλλογής βιοαποβλήτων, τον αποδέκτη αυτών, τον απαιτούμενο εξοπλισμό και τυχόν εναλλακτικές δυνατότητες. Σε περίπτωση πρότασης που περιλαμβάνει και δημοτική μονάδα κομποστοποίησης η Έκθεση θα περιλαμβάνει στοιχεία για την επιδιωκόμενη ποιότητα και τη διασφάλιση της διάθεσης, με εμπορική εκμετάλλευση ή μη, των προϊόντων της μονάδας. β. Έκθεση αναγκαιότητας-αποδοτικότητας για τις περιπτώσεις μονάδων κομποστοποίησης. Η Έκθεση θα πρέπει να περιλαμβάνει την τεκμηρίωση της αναγκαιότητας του προτεινόμενου εξοπλισμού σε σχέση και με το παραγόμενο αποτέλεσμα, την εκτίμηση της αποδοτικότητας της μονάδας (κόστος επένδυσης ανά μονάδα δυναμικότητας).
- Τεκμηρίωση της σκοπιμότητας των δράσεων ευαισθητοποίησης και δημοσιότητας, εφόσον περιλαμβάνεται αντίστοιχο υποέργο, με αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του υποέργου αυτού.
  - Κατάλληλα έγγραφα που θα αποδεικνύουν την κυριότητα ή την παραχώρηση της απαιτούμενης έκτασης στον κύριο του έργου, εφόσον δεν υπάρχει υποέργο απόκτησης γης. Εφόσον προτείνεται υποέργο απόκτησης γης, να υποβληθούν έγγραφα που πιστοποιούν: α) το προτεινόμενο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, β) την τήρηση των διαδικασιών του άρθρου 16 της ΥΠΑΣΥΔ και γ) την πρόοδο των ενεργειών.
  - Έκθεση με κατάλληλες πληροφορίες για τη διασφάλισή της λειτουργίας, περιβαλλοντικής παρακολούθησης, συντήρησης ή/και μετέπειτα φροντίδας (εφόσον απαιτείται) από τον αρμόδιο φορέα λειτουργίας.

Σητεία 6 / 10 / 2020

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Ιωάννης Βιτσεντζάκης**  
(ΤΕ ΓΕΩΠ-Τμ.Γεωργ.Μηχ & Αρδεύσεων)

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

**Ο ΑΝ/ΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ**

**Εμμανουήλ Ψυλινάκης**  
(ΤΕ Χημικών -Περιβάλλοντος)





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ  
ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ  
(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α 24% )

1.499,99 €

ΚΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2020

20-6117.002

«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την  
προετοιμασία και  
υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου  
Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη  
2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (ώρα)	ΕΝΔ. ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΑΞΙΑ(€)
1	Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την προετοιμασία και υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη 2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»	30	40,32	1.209,60
			ΑΞΙΑ	1.209,60
			ΦΠΑ 24%	209,30
			ΣΥΝΟΛΟ	1.499,90

Σητεία 6 / 10 / 2020

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ

Ιωάννης Βιτσεντζάκης  
(ΤΕ ΓΕΩΠ-Τμ.Γεωργ.Μηχ & Αρδεύσεων)

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΑΝ/ΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ

Εμμανουήλ Ψυλινάκης  
(ΤΕ Χημικών -Περιβάλλοντος)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ  
ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ  
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ  
(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α 24% )  
1.499,90 €

ΚΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 2020  
20-6117.002  
«Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την  
προετοιμασία και  
υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου  
Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη  
2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Αντικείμενο και ανάθεση της υπηρεσίας

Αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι υποστήριξης για την προετοιμασία και υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη 2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392 σύμφωνα υπ' αριθμ. πρωτ. 2861/1-9-2020 πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Ε.Π. της Περιφέρειας Κρήτης (ΑΔΑ:6ΠΒΨ7ΛΚ-Λ45).

Η ανάθεση και εκτέλεση της υπηρεσίας διέπεται από τις κάτωθι διατάξεις:

1. Του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
2. Του Ν.4605/2019 (Α' 52/1-4-2019) "Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνονοσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψη τους (EEL 157 της 15.6.2016)-
3. Του ν. 4608/2019 (Α' 66) "Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα και προσέλκυση Στρατηγικών Επενδύσεων και άλλες διατάξεις"
4. Του ν. 4609/2019 (Α' 67) "Ρυθμίσεις Μέριμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων, Στρατολογίας, Στρατιωτικής Δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις"
5. Του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης»
6. Του ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/8-6-06) « Κύρωση του Κώδικα Δήμων και κοινοτήτων
7. Του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εσοπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
8. Του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

9. Του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
10. Του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
11. Του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
12. Του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
13. Της Απόφασης Υπ. οικονομίας & Ανάπτυξης 57654/22.5.17 (ΦΕΚ 1781 Β723-05-2017) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης
14. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 194/Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
15. Τις διατάξεις των άρθρων 203 και 206 του Ν. 4555/19-7-18 (ΦΕΚ 133/19.07.18 Α') πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι.

**Ως κριτήρια ποιοτικής επιλογής για την παρούσα ανάθεση τίθενται:**

**α) Η καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας και**

**β) η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.**

- Για την απόδειξη ικανοποίησης του (α) κριτηρίου ,οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
- Για την απόδειξη ικανοποίησης του κριτηρίου (β), οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν αναλάβει κατά την τελευταία τριετία, τουλάχιστον μία σύμβαση υποστηρικτών (συμβουλευτικών) υπηρεσιών για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης σε συναφές χρηματοδοτικό πρόγραμμα.

**Η ανάθεση θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προφορά αποκλειστικά βάσει της προσφερόμενης τιμής για την παροχή της υπηρεσίας.**

#### **Διάρκεια σύμβασης - Παραδοτέα**

Για την εκτέλεση της υπηρεσίας θα εκδοθεί Απόφασης απευθείας ανάθεσης, η οποία θα κοινοποιηθεί στον ανάδοχο. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται έως τις 21-12-2020 που αποτελεί και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής στο πρόγραμμα.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016.

#### **Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει συνολικά κατόπιν παραλαβής της υπηρεσίας και προσκόμισης των νομίμων δικαιολογητικών.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της σύμβασης είναι **1.499,90€ (1.209,60€+ 290,30€ ΦΠΑ 24%)** και συμπεριλαμβάνει και όλες τις δαπάνες (όπως πρόσθετα ειδικά τέλη) και γενικά έξοδα και κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη.

#### **Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η κάλυψη της παρούσας δαπάνης θα γίνει σε βάρος του ακόλουθου ΚΑ προϋπολογισμού έτους 2020:

A/A	K.A.	ΤΙΤΛΟΣ
1	20-6117.002	Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης για την προετοιμασία και υποβολή πρότασης συμμετοχής του Δήμου Σητείας στην πρόσκληση του ΕΠ Κρήτη«2014-2020 με Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 4392»

#### Υποχρεώσεις αναδόχου

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

- α) τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β) δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης
- γ) λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- δ) Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ρητά και αμετάκλητα να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές θα προσδιορίζονται στη σύμβαση με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση, και αναλαμβάνει όλες τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση.

#### Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου: α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει εντός της προβλεπόμενης στην ειδική πρόσκληση ημερομηνία για την υπογραφή του συμφωνητικού, β) αν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και γ) αν υπερέβη υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

2. Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση παροχής υπηρεσιών ακολουθείται η διαδικασία της παρ.2 του άρθρου 203 του Ν. 4412/2016 και επιβάλλονται αθροιστικά οι κυρώσεις της παρ.4 του ίδιου άρθρου του Ν. 4412/2016

3.Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

- α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.
- β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν.4412/2016.

#### Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της

προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

### **Ποινικές Ρητές**

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρητρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής (άρθρο 218 του Ν. 4412/2016)

### **Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης παροχής γενικών υπηρεσιών.**

1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την «παράγραφο 3» του άρθρου 221 ΤΟΥ ν.4412/16.
2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.
3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
4. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
5. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.
6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα.

### **Απόρριψη παραδοτέου - αντικατάσταση**

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών, ώστε να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

2.Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Σητεία 6/ 10 /2020

**Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ**

**Ιωάννης Βιτσεντζάκης**  
(ΤΕ ΓΕΩΠ-Τμ.Γεωργ.Μηχ & Αρδεύσεων)

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**  
**Ο ΑΝ/ΤΗΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ**

**Εμμανουήλ Ψυλινάκης**  
(ΤΕ Χημικών -Περιβάλλοντος)