



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ
2007-2013



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΝΟΜΟΣ: ΛΑΣΙΘΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ: ΣΗΤΕΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

18/09 / 2014

Αρ. Πρωτ. :5701

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Π. Βαρθολομαίου 9

Πληροφορίες: **Μαλλιαρουδάκης Λέανδρος**

Τηλέφωνο : 28433 / 40505 , Fax : 28430 / 24584

e-mail : leandros@sitia.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ ΓΙΑ ΤΗΝ:

« ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ INTERNET SPOT ΣΤΟ ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ ΖΑΚΡΟΥ & ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ Wi – Fi ΣΤΗΝ ΚΑΤΩ ΖΑΚΡΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΗΤΕΙΑΣ »

ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΡΗΤΗΣ ΚΑΙ ΝΗΣΩΝ ΑΙΓΑΙΟΥ, ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 7

**«ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΖΩΗΣ ΣΤΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ»
(ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΜΑΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 61)**

ΜΕ ΤΗ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (Ε.Τ.Π.Α.)

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ : 60.000,00 € (ΜΕ ΤΟΝ Φ.Π.Α.)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ : Η ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ INTERNET SPOT ΣΤΟ ΠΟΛΥΚΕΝΤΡΟ ΖΑΚΡΟΥ & ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ Wi – Fi ΣΤΗΝ ΚΑΤΩ ΖΑΚΡΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΗΤΕΙΑΣ »

Ο Δήμος Σητείας διακηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό σε ευρώ για την επιλογή αναδόχου του έργου :

«Δημιουργία Internet spot στο Πολύκεντρο Ζάκρου & επέκταση δικτύου Wi – Fi στην Κάτω Ζάκρο του Δήμου Σητείας»

προϋπολογισμού 60.000,00 Ευρώ (με τον Φ.Π.Α.), που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- α) τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.
- β) τους όρους του παρόντος τεύχους

και καλεί τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου του ως άνω έργου και με κριτήριο κατακύρωσης την **συμπερότερη προσφορά.**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορά μόνο για το σύνολο του προς προμήθεια εξοπλισμού.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Η διακήρυξη περιέχει τα εξής:

- A) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
 - B) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
 - Γ) ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ
 - Δ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
 - Ε) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ
 - ΣΤ) ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
 - Z) ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ
 - H) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α : ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΗ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

- 1) Της απόφασης του Υπ. Εσωτερικών 11389/93 «Ενιαίος κανονισμός προμηθειών οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης». (Φ.Ε.Κ. 185 Β' 1993)
- 2) Του Ν. 2286/1995 (Φ.Ε.Κ. 19 Α' 1995) «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- 3) Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» όπως αυτός εκάστοτε ισχύει ή τροποποιείται.
- 4) Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- 5) Το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (Φ.Ε.Κ. 247 Α' 1995) "Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις" όπως τροποποιήθηκε από την Υ.Α. 35130/739 (ΦΕΚ 1291 Β' 2010).
- 6) Του Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. 173 Α' 2010) για τη δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, ο οποίος θεσπίστηκε προς εναρμόνιση με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ και καταργεί το Ν. 2522/1997 και το Ν. 2854/2000.
- 7) Της Υπουργικής Απόφασης Π1 / 2622 / 31-12-2013 (Φ.Ε.Κ. 3435 Β' 2013) «Εξαίρεση από την ένταξη στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών (Ε.Π.Π.) μέχρι 31-12-2014 Προμηθειών που εντάσσονται σε συγχρηματοδοτούμενα Επιχειρησιακά προγράμματα (ΕΣΠΑ) ».
- 8) Το άρθρο 20, παρ. 13 του Ν. 3731 / 2008 (Φ.Ε.Κ. 263 Α' 2008) που συμπληρώνει το άρθρο 209 του Ν. 3463/2006
- 9) Το άρθρο 38 της Υ.Α. 5058 / ΕΥΘΥ 138 (Φ.Ε.Κ. 292 Β' 2013) περί δαπανών δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών
- 10) Την υπ' αριθμό 5 / 7249 / 5-2-2009 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών περί οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 18, 20 και 21 του Ν. 3731/2008 σε θέματα έργων και υπηρεσιών των Ο.Τ.Α. Α' Βαθμού
- 11) Τις διατάξεις του Ν. 3614/07 (Φ.Ε.Κ. 267 Α' / 3-12-2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 – 2013»
- 12) Την υπ' αρ. 14053/ΕΥΣ 1749/27-3-2008 (ΥΠΑΣΥΔ) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (Φ.Ε.Κ. 540 Β' / 27-3-2008), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
- 13) Τις διατάξεις του Ν. 3548/07 (Φ.Ε.Κ. 68 Α' / 20-3-2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»

14) Το άρθρο 8 του Ν. 2741/99 (Φ.Ε.Κ. 199 Α' / 28-9-1999) το οποίο αναφέρεται στην υποχρέωση δημοσίευσης των περιληπτικών διακηρύξεων στο Τ.Δ.Δ.Σ. της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως

15) Τις διατάξεις του Ν. 3861/10 (Φ.Ε.Κ. 112 Α' / 13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»

16) Την απόφαση Π1/2380 που δημοσιεύτηκε στο Φ.Ε.Κ. 3400 Β' / 20-12-2012 και με την οποία ρυθμίζονται τα θέματα λειτουργίας του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων

17) Την με αρ. πρωτ. 859 / 14-2-2012 απόφαση του Γ.Γ. της Περιφέρειας Κρήτης για την έγκριση του Ο.Σ.Α.Π.Υ. του Δήμου Σητείας με τίτλο «Ολοκληρωμένο Σχέδιο Ανάπτυξης Περιοχών Υπαίθρου Τοπικής Κοινότητας Ζάκρου Δήμου Σητείας» καθώς και την με αρ. πρωτ. 536 / 25-1-2013 απόφαση για την 1^η τροποποίηση του

18) Την με αριθ. πρωτ. 7127 / 4-10-2013 (ΑΔΑ:ΒΛΛΩ7ΛΚ-16Θ) απόφαση ένταξης της πράξης με κωδικό MIS 446688 στα πλαίσια του Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007 -2013 με κωδικό πράξης Σ.Α. 2013ΕΠ00280162.

19) Την υπ' αριθμό 92/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σητείας με την οποία εγκρίθηκε η εκτέλεση της προμήθειας.

20) Την υπ' αριθμό 281/2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σητείας με την οποία ορίστηκε η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών προμηθειών Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. για το 2014.

21) Την με αριθμό 351/ 2014 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

22) Την με αριθμό πρωτ. 104784 / 38864 / 24-10-2013 απόφαση της Δ/σης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Κρήτης με θέμα την έγκριση διάθεσης πίστωσης της παραπάνω Πράξης

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την **συμπερότερη προσφορά** σε ευρώ, προϋπολογισμού δαπάνης εξήντα χιλιάδων ευρώ (€ 60.000,00), συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για την ανάθεση της πράξης

« Δημιουργία Internet spot στο Πολύκεντρο Ζάκρου & επέκταση δικτύου Wi – Fi στην Κάτω Ζάκρο του Δήμου Σητείας »,

με κωδικό MIS 446688 , στο πλαίσιο του Ε.Π. Κρήτης και Νήσων Αιγαίου 2007 – 2013, με τη συγχρηματοδότηση του Ευρωπαϊκού Ταμείου Περιφερειακής Ανάπτυξης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν προσφορά μόνο για το σύνολο του προς προμήθεια εξοπλισμού.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με σφραγισμένες προσφορές ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, η οποία συνεστήθη με την με αριθμό 281/2013 Απόφαση της

Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σητείας, για την προμήθεια των ειδών που αναφέρονται στο Παράρτημα Α της με αριθμό 4/2014 Μελέτης.

Α) ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1) Τεχνικές προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές των υλικών της προμήθειας περιλαμβάνονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α της μελέτης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

2) Τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την 10/10/2014 και ώρα 10.00', στα γραφεία του Δήμου Σητείας που βρίσκονται στην οδό Π. Βαρθολομαίου 9.

3) Προθεσμία παραλαβής τευχών – Παροχή διευκρινήσεων

Η παρούσα Προκήρυξη μαζί με τα συνημμένα παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της διατίθεται από το Δήμο Σητείας (υπεύθυνος πληροφοριών κ. Μαλλιαρουδάκης Λέανδρος, τηλέφωνο επικοινωνίας 28433 / 40505), κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν την Προκήρυξη μέχρι την προηγούμενη ημέρα από την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Η Προκήρυξη μαζί με τα συνημμένα παραρτήματα είναι αναρτημένη και στην ιστοσελίδα του Δήμου Σητείας <http://www.sitia.gr> Σε περίπτωση που η παραλαβή των τευχών γίνει ηλεκτρονικά οι ανάδοχοι υποχρεούνται (με ποινή αποκλεισμού) να στείλουν ενημερωτικό e-mail στο leandros@sitia.gr με τα πλήρη στοιχεία της εταιρείας.

4) Δικαιούμενοι συμμετοχής

4.1. Δικαίωμα συμμετοχής επί ποινή απαραδέκτου στο διαγωνισμό έχουν:

Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί ή κοινοπραξίες ή ενώσεις προμηθευτών που ασχολούνται **με την παραγωγή ή προμήθεια ειδών που αποτελούν αντικείμενο της συγκεκριμένης διακήρυξης.**

Στη συνέχεια της παρούσας προκήρυξης, ο όρος "προμηθευτής" αφορά όλες τις προαναφερθείσες κατηγορίες.

5) Δικαιολογητικά Συμμετοχής στο Διαγωνισμό

1. Κάθε προμηθευτής που επιθυμεί να λάβει μέρος σε διαγωνισμό δημοτικών ή κοινοτικών προμηθειών ή σε διαδικασία διαπραγμάτευσης ή απευθείας ανάθεσης, καλείται να αποδείξει την εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο κατά τους όρους που καθορίζονται από του νόμους της χώρας που είναι εγκατεστημένος. Τα μητρώα αυτά αναφέρονται στο άρθρο 7 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να υποβάλουν μαζί με τη προσφορά τους, στον Υποφάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής, τα εξής δικαιολογητικά:

α) Οι Έλληνες πολίτες :

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

(2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

(4) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

(5) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β) Οι αλλοδαποί :

(1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό.

(2) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

(3) Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου α της παραγράφου αυτής.

(4) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β) εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

δ) Οι συνεταιρισμοί :

- (1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- (2) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- (3) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι περιπτώσεις (3) και (4) του εδαφίου α της παραγράφου αυτής.

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά :

- (1) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

2. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία:

- (i) Να αναγράφεται ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

3. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, **βεβαίωση εκπροσώπησης**, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

4. **Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή για όλα τα προμηθευόμενα** πλήρως εγκατεστημένα υλικά ότι συμφωνούν απολύτως με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της Μελέτης

5. **Δήλωση χώρας καταγωγής** του τελικού προϊόντος που προσφέρεται.

6. **Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα αναφέρεται ο **χρόνος παράδοσης** των υπό προμήθεια ειδών.

7. Υπεύθυνη δήλωση για την **καλή λειτουργία των ειδών** για συνήθη χρήση, αποκατάσταση τυχόν βλαβών ή προβλημάτων για ένα (1) έτος τουλάχιστον και για τη συντήρηση και παροχή ανταλλακτικών για τρία (3) έτη τουλάχιστον από την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή, όπου χρειάζεται.

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1) Τρόπος Σύνταξης των Προσφορών

1.1. Οι προσφορές (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική προσφορά και οικονομική προσφορά) υποβάλλονται μέσα σε φάκελο σφραγισμένο, δακτυλογραφημένες, σε ένα (1) πρωτότυπο και ένα (1) αντίγραφο στην Ελληνική γλώσσα με εξαίρεση τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι σε αναγνωρισμένη από την Ευρωπαϊκή Ένωση γλώσσα, κατά προτίμηση στην Αγγλική.

Οι προσφορές γίνονται αποδεκτές μόνο όταν αυτές αφορούν το σύνολο του προς προμήθεια εξοπλισμού. Προσφορές που αφορούν τμήματα του εξοπλισμού θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.2. Στον κύριο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- α. Η λέξη « ΠΡΟΣΦΟΡΑ » με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

1.3. Ο Φάκελος της ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ περιλαμβάνει τρεις επιμέρους κλειστούς και σφραγισμένους υποφακέλους :

- α) τον Υποφάκελο των Δικαιολογητικών Συμμετοχής,
- β) τον Υποφάκελο της Τεχνικής Προσφοράς και
- γ) τον Υποφάκελο της Οικονομικής Προσφοράς.

Ο κάθε ένας από τους τρεις υποφακέλους υποχρεωτικά αναγράφει τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και επιπλέον τον αντίστοιχο διευκρινιστικό τίτλο (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ).

1.4. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.5. Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

1.6. Σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

1.7. Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα και τα ηλεκτρονικά αντίγραφα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

- 1.8. Για την εύκολη σύγκριση των Προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη.
Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.
- 1.09 Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
- 1.10. Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση για την υλοποίηση του έργου και το προσωπικό που θα διαθέσει (ομάδα έργου), με αναλυτική αναφορά του αντικείμενου και του χρόνου απασχόλησης τους στο έργο. Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.
Στην καταγραφή της ομάδας του έργου θα πρέπει ρητώς να συμπεριληφθεί ο Υπεύθυνος του έργου από την πλευρά του Αναδόχου και ο αναπληρωτής αυτού, οι οποίοι θα αναλάβουν την απευθείας επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, το συντονισμό των εργασιών και την διευθέτηση ζητημάτων που άπτονται της παρακολούθησης, παραλαβής και πληρωμής του έργου.
Για κάθε μέλος της ομάδας του έργου θα παρατίθενται αναλυτικά στοιχεία όπως ο ρόλος του στο έργο, το αντικείμενο εργασιών, ο χρόνος απασχόλησης κ.λπ. και θα επισυνάπτεται συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα.
Η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση που διαπιστώσει αδυναμία συγκεκριμένων στελεχών να επιτελέσουν επιτυχώς τον προβλεπόμενο υποστηρικτικό τους ρόλο, ακολουθώντας τα προβλεπόμενα από τη διαδικασία παρακολούθησης του έργου, ζητά την αντικατάστασή τους από νέα στελέχη που θα τεθούν και πάλι υπό την έγκρισή της.

2) Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης – Διευκρινήσεις

- 2.1. Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κ.λ.π. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο διαγωνισμού.
- 2.2. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως τους όρους της διακήρυξης εκτός αν κατά περίπτωση στην προσφορά του αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται και αξιολογείται ανάλογα. Μετά την παράδοση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή οποιαδήποτε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού ή εγγράφως από την υπηρεσία.
- 2.3. Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά. Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

3) Εναλλακτικές Προσφορές – Αντιπροσφορές

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

4) Τιμή προσφοράς

- 4.1. Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ και πρέπει να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς. Παραμένουν δε σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, δηλαδή για 120 ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του εξοπλισμού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.
- 4.2. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ως απαράδεκτες επίσης θα απορρίπτονται προσφορές οι οποίες θα υπερβαίνουν το ποσό των 60.000 € (με Φ.Π.Α.) για το σύνολο των προσφερομένων ειδών.
- 4.3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την ποσότητα που προκηρύχθηκε (αυτή αναφέρεται), η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της οικονομικής επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.
- 4.4. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται **στην συνολική τιμή** των προσφερόμενων ειδών
- 4.5. Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

5) Υποβολή προσφορών

- 5.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους διαγωνιζόμενους ή με νόμιμο εκπρόσωπό τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, όπως αυτή ορίζεται στην Παράγραφο Α2 της παρούσας.
- 5.2. Οι διαγωνιζόμενοι έχουν την ευθύνη της αποστολής του σφραγισμένου Φακέλου Προσφοράς τους μέχρι την παραλαβή του από την Επιτροπή διαγωνισμού. Τυχόν έξοδα ασφάλισης, εκτελωνισμού και μεταφοράς βαρύνουν το διαγωνιζόμενο.
- 5.3. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στο Δήμο Σητείας με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
- 5.4. Ο διαγωνιζόμενος φέρει την ευθύνη αποδεχόμενος τον κίνδυνο για οποιοδήποτε γεγονός, έστω και ανωτέρας βίας (περιλαμβανομένων προβλημάτων από τη διαδικασία εκτελωνισμού, κ.τ.λ.) που μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα τη μη εμπρόθεσμη ή μη προσήκουσα υποβολή του Φακέλου Προσφοράς του.
- 5.5. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

6) Εγγυήσεις

- 6.1. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
- 6.2. Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της συνολικής προϋπολογισθείσης δαπάνης **(976 ευρώ)** . Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για (30) μέρες την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ορίζεται στη διακήρυξη δηλαδή τις 120 ημέρες. Εγγύηση που αναφέρει χρόνο ισχύος μικρότερο των 150 ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 6.3. Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας των ειδών (χωρίς τον Φ.Π.Α.)
Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.
Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.
- Το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της μελέτης περιλαμβάνει σχέδια Εγγυητικών Επιστολών και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.
- 6.4. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 26 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

7) Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρόνο 120 ημερών.
Ο υπολογισμός του χρονικού αυτού διαστήματος αρχίζει από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

Γ) ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ

Στη συνέχεια περιγράφονται οι υποχρεώσεις και τα παραδοτέα του Αναδόχου ανά φάση υλοποίησης του έργου μέχρι και την οριστική παραλαβή του. Συνοπτικά οι φάσεις του έργου είναι οι εξής:

Φάση Α : Οριστική Μελέτη Εφαρμογής του Έργου, διάρκειας είκοσι (20) ημερών.

Φάση Β : Προμήθεια, Εγκατάσταση Εξοπλισμού και Εφαρμογών και Λειτουργία του Έργου, διάρκειας ογδόντα (80) ημερών.

Φάση Γ : Περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας του Έργου, διάρκειας είκοσι (20) ημερών.

Φάση Δ : Εγγύηση, Συντήρηση και Λειτουργία του Έργου, διάρκειας ενός (1) έτους.

Φάση Α : Οριστική Μελέτη Εφαρμογής

Η Φάση Α αφορά την εκπόνηση της οριστικής αναλυτικής Μελέτης Εφαρμογής η οποία θα τεκμηριώνει την οριστική μεθοδολογία υλοποίησης του έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις

της Αναθέτουσας Αρχής και τις τεχνικές προδιαγραφές του Έργου όπως αυτές περιγράφονται στο παρόν και δεσμεύουν τον Ανάδοχο. Στη φάση αυτή θα οριστικοποιηθούν τα σημεία εγκατάστασης όλων των ασύρματων κόμβων και θα προσδιοριστούν αναλυτικά και οριστικά οι τεχνικές απαιτήσεις εγκατάστασης. Ειδικότερα, οι δραστηριότητες που θα πρέπει να πραγματοποιηθούν για την εκπόνηση και σύνταξη της Μελέτης Εφαρμογής είναι:

- Οριστικοποίηση και τεκμηρίωση της λύσης για την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου.
- Οριστικές προτάσεις για το σύνολο των ζητημάτων του παρόντος έργου.
- Ανάλυση του Έργου σε επίπεδο φάσεων.
- Σύνταξη αναλυτικού χρονικού προγραμματισμού υλοποίησης του έργου, εντοπισμός του «Critical Path» των εργασιών υλοποίησης και των κύριων «milestones» του έργου.

Φάση Β : Προμήθεια, Εγκατάσταση και Λειτουργία Εξοπλισμού και Εφαρμογών

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια της Β Φάσης, θα προβεί στην προμήθεια και εγκατάσταση του απαραίτητου εξοπλισμού και λογισμικού που αναφέρεται στο Παράρτημα Α της παρούσας και στην εγκεκριμένη από την Αναθέτουσα Αρχή μελέτη εφαρμογής .

Φάση Γ : Δοκιμαστική Λειτουργία

Η Φάση Γ αφορά τη δοκιμαστική λειτουργία του δικτύου και των παρεχόμενων υπηρεσιών του. Η φάση θα έχει διάρκεια είκοσι (20) μέρες. Μετά το επιτυχημένο πέρας αυτής θα συνταχθεί και θα υπογραφεί το Οριστικό Πρωτόκολλο, Ποιοτικής και Ποσοτικής Παράδοσης-Παραλαβής.

Δ) ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1) Αποσφράγιση προσφορών

1.1. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την επιτροπή αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, παρουσία των υποψηφίων ή των νομίμων εκπροσώπων τους σύμφωνα με την διαδικασία.

2.1. Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και παραδίδεται στην Υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα αποσφραγισθεί μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν – κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων – αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Όσοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

2) Αξιολόγηση προσφορών

2.1. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή του Δήμου Σητείας με κριτήριο κατακύρωσης την **συμπερότερη προσφορά**.

2.2. Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της παρούσας διακήρυξης.

2.3. Εφόσον για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι η συμφερότερη προσφορά τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών είναι:

- Η τιμή.
- Ο χρόνος παράδοσης των υλικών.
- Η ποιότητα των υλικών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Η τεχνική αξία και η αποδοτικότητα των υλικών με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Οι όροι πληρωμής.
- Το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης, όπου απαιτούνται.
- Η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας ή διατήρησης.
- Η εξυπηρέτηση (service) μετά την πώληση και η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του προμηθευτή.
- Η τυχόν απαιτούμενη ομοιογένεια του υλικού προς άλλο που ήδη χρησιμοποιείται από τον ενδιαφερόμενο φορέα.
- Τα λειτουργικά και αισθητικά χαρακτηριστικά του υλικού.
- Η μεταφορά τεχνολογίας και τεχνογνωσίας.
- Η σχέση κόστους - αποδοτικότητας ή και άλλα στοιχεία ανάλογα με τη φύση των υπό προμήθεια υλικών ή και των ιδιαιτέρων αναγκών του φορέα.
- Κάθε άλλο στοιχείο, κατά την κρίση του φορέα, για τον οποίο προορίζονται τα υλικά.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον εντός όρων και τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης και της πρόσκλησης προμηθευτή, του οποίου η προσφορά κρίθηκε με τα παραπάνω στοιχεία ως η πλέον συμφέρουσα. Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές που κατά την παραπάνω αξιολόγηση δίνουν το αυτό αποτέλεσμα.

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και στη διακήρυξη ουσιαστικούς όρους και με βάση την παρακάτω διαδικασία:

Τα προαναφερόμενα στοιχεία εκτός από την τιμή, τους όρους πληρωμής καθώς και το κόστος εγκατάστασης λειτουργίας και συντήρησης, όπου απαιτείται, κατατάσσονται στις ομάδες:

(1) Στοιχεία τεχνικών προδιαγραφών και ποιότητας, όπου περιλαμβάνονται η ποιότητά τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, η τεχνική αξία και η αποδοτικότητά τους με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, τα λειτουργικά και αισθητικά χαρακτηριστικά του υλικού και η τυχόν απαιτούμενη ομοιογένεια του υλικού προς άλλο που ήδη χρησιμοποιείται από τον ενδιαφερόμενο για την προμήθεια φορέα.

(2) Ο χρόνος παράδοσης, στοιχεία τεχνικής υποστήριξης εξυπηρέτησης (SERVICE) και ανταλλακτικών, όπου περιλαμβάνονται η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας, η εξυπηρέτηση (SERVICE) μετά την πώληση, η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του προμηθευτή καθώς και τα στοιχεία μεταφοράς τεχνολογίας και τεχνογνωσίας.

Για τις παραπάνω ομάδες ορίζεται συντελεστής βαρύτητας, που μπορεί να ανέρχεται μέχρι ποσοστό επί τοις εκατόν 60 και 40, για κάθε ομάδα αντίστοιχα. Το άθροισμα των ποσοστών αυτών ανέρχεται σε 100.

Για κάθε προσφορά βαθμολογούνται τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων. Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας καθορίζεται σε 50 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι βαθμούς 60 στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης. Η αύξηση στους 60 βαθμούς πρέπει να προκύπτει από αύξηση όλων των επί μέρους στοιχείων της ομάδας. Η παραπάνω βαθμολογία μειώνεται μέχρι βαθμούς 40 στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της διακήρυξης υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά έχει ήδη κριθεί ως αποδεκτή. Η μείωση στους 40 βαθμούς πρέπει να προκύπτει από μείωση όλων των επί μέρους στοιχείων της ομάδας.

Η συνολική βαθμολογία κάθε ομάδας σταθμίζεται με τον συντελεστή βαρύτητας της ομάδας.

Συμπερότερη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τον μεγαλύτερο λόγο αθροίσματος των σταθμισμένων βαθμολογιών προς την αναγόμενη, όπου απαιτείται τιμή προσφοράς.

Για τη διαμόρφωση της αναγόμενης τιμής λαμβάνονται υπόψη η τιμή προσφοράς και όταν από τη διακήρυξη καθορίζονται οι όροι πληρωμής και το κόστος εγκατάστασης λειτουργίας και συντήρησης.

Από τον φορέα για τον οποίο προορίζονται τα υλικά καθορίζονται τα στοιχεία που απαρτίζουν τις ομάδες, οι συντελεστές βαρύτητας και η βαθμολογία των στοιχείων που αναφέρονται απαραίτητα στη διακήρυξη.

Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αξιολόγηση των οικονομικών Προσφορών για όσες Προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των Προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$L_i = (85) * (B_i / B_{max}) + (15) * (K_{min}/K_i)$$

όπου:

B_{max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{min} το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

L_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο L_i .

Τα κριτήρια αξιολόγησης και οι συντελεστές βαρύτητας αναλύονται στο παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕ- ΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	ΟΜΑΔΑ Α "ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΠΟΔΟΣΗΣ"	
A.1	Περιγραφή της φιλοσοφίας, της αρχιτεκτονικής και της τοπολογίας του έργου	5
A.2	Τεχνική περιγραφή των χαρακτηριστικών και της λειτουργικότητας του προσφερόμενου εξοπλισμού ανά κατηγορία- Περιγραφή του τρόπου επικοινωνίας του εξοπλισμού και της συνολικά επιτευχθείσας λειτουργικότητας- Περιγραφή του τρόπου επικοινωνίας του χρήστη με τις εφαρμογές και τον εξοπλισμό	10
A.3	Περιγραφή του τρόπου επίτευξης και μεγιστοποίησης της επιθυμητής λειτουργικότητας - Περιγραφή του προσφερόμενου επιπέδου ασφάλειας, επεκτασιμότητας και απόδοσης.	15
A.4	Συμφωνία της προσφερόμενης λύσης με τις τεχνικές προδιαγραφές - κάλυψη των προδιαγραφών - ποιοτικά, ποσοτικά και τεχνικά χαρακτηριστικά της προσφερόμενης λύσης που διασφαλίζουν την άριστη λειτουργία του Έργου	25
A.5	Περιγραφή και τεκμηρίωση της Μεθοδολογίας Υλοποίησης του έργου	5
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Α	60
B	ΟΜΑΔΑ Β "ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ, ΚΑΛΥΨΗΣ & ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΤΕΧΝΟΓΝΩΣΙΑΣ"	
B.1	Περιγραφή του προσφερόμενου επιπέδου αδιάλειπτης λειτουργίας, χρόνου απόκρισης και άρσης βλαβών.	10
B.2	Περιγραφή του προσφερόμενου επιπέδου εγγύησης, εκπαίδευσης και συντήρησης.	10
B.3	Περιγραφή των υπηρεσιών και των στελεχών του Γραφείου Τεχνικής Υποστήριξης	10
B.4	Επάρκεια και καταλληλότητα τρόπου μεταφοράς τεχνογνωσίας	10
	ΣΥΝΟΛΟ ΟΜΑΔΑΣ Β	40
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	100

3) Ενστάσεις

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του, ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα.

β. Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Ε) ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ

1) Κατακύρωση

1. Η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού και αξιολόγησης με γνωμοδότηση της προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, προτείνει:

- α. Την κατακύρωση της προμήθειας ή
- β. τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με ίδιους ή νέους όρους.

Η τελική απόφαση λαμβάνεται από τη Οικονομική Επιτροπή, όταν η επιτροπή αξιολόγησης γνωμοδοτεί για:

- α. τη ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας,
- β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων,
- γ. την τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους.

2) Σύμβαση

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η σύμβαση το κείμενο της οποίας επισυνάφθηκε στη διακήρυξη.

Η σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
- δ. Την τιμή.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι. Τον τρόπο και χρόνο πληρωμής.

Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, τους οποίους με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το Δήμαρχο.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν γι' αυτό και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης.

Τροποποιήσεις ή αλλαγές της σύμβασης επιτρέπονται, εφόσον δεν αλλοιώνουν το φυσικό αντικείμενο (είδος, ποσότητα, παραδοτέα) και πραγματοποιούνται με έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί Παράρτημα της αρχικής σύμβασης.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από την επιτροπή παραλαβής ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις.

ΣΤ) ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ – ΠΛΗΡΩΜΗ – ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

1) Χρόνος παράδοσης των υλικών – Δοκιμαστική λειτουργία

Ο προμηθευτής υποχρεούται μέσα σε 120 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης να έχει ολοκληρώσει όλες τις φάσεις υλοποίησης του έργου.

Στο παρακάτω χρονοδιάγραμμα προσδιορίζεται η επιμέρους διάρκεια κάθε φάσης υλοποίησης καθώς και η αλληλουχία τους.

	1 ^ο 20ΗΜΕΡΟ	2 ^ο 20ΗΜΕΡΟ	3 ^ο 20ΗΜΕΡΟ	4 ^ο 20ΗΜΕΡΟ	5 ^ο 20ΗΜΕΡΟ	6 ^ο 20ΗΜΕΡΟ
Φάση Α : Οριστική Μελέτη Εφαρμογής						
Φάση Β : Προμήθεια και εγκατάσταση του εξοπλισμού						
Φάση Γ : Δοκιμαστική Λειτουργία του Έργου						

Η Φάση Δ « Εγγύηση, Συντήρηση και Λειτουργία του Έργου » έχει διάρκεια ενός (1) έτους από την ημερομηνία υπογραφής του Οριστικού Πρωτοκόλλου, Ποιοτικής και Ποσοτικής Παράδοσης-Παραλαβής και δύναται να παραταθεί μετά από σχετική επέκταση της σύμβασης, η διαδικασία της οποίας περιγράφεται στο παρόν και στη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

Για την εκτέλεση του έργου, ο προμηθευτής θα πρέπει να υποβάλει αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, σύμφωνα με τους πίνακες συμμόρφωσης τεχνικών

προδιαγραφών και τις Φάσεις Υλοποίησης του Έργου της παραπάνω παραγράφου.

2) Υπηρεσίες εγγύησης και συντήρησης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές, οι οποίες θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

Ο Ανάδοχος θα παράσχει δωρεάν, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους μετά την οριστική παραλαβή του έργου, εγγύηση καλής λειτουργίας και συντήρησης του συνόλου του, υφιστάμενου και νέου, εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών (Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης Καλής Λειτουργίας).

Κατά την Περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας και Συντήρησης του συστήματος, οι δωρεάν προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου θα είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών

- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο παρόν.
- Αντικατάσταση του εξοπλισμού σε περίπτωση βλάβης, η οποία δε δύναται να διορθωθεί και η οποία οφείλεται είτε σε σφάλμα του κατασκευαστή του είτε σε λανθασμένη εγκατάστασή του. Δεν περιλαμβάνεται η περίπτωση λανθασμένης χρήσης ή κακόβουλης πράξης.
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs).
- Παράδοση/εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού συστήματος και εφαρμογών.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί προληπτική συντήρηση του συνόλου του εξοπλισμού, του λογισμικού και των εφαρμογών, η οποία θα πρέπει να γίνεται εκτός του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του Δήμου.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ενημερώσει, εκπαιδεύσει και να συνεργαστεί με το προσωπικό, που θα οριστεί για την παρακολούθηση του έργου, από την Υπηρεσία Διενέργειας, το οποίο και θα έχει και τη γενική ευθύνη για αυτό, σε θέματα που σχετίζονται με τη λειτουργία, διαχείριση και χρήση του προσφερόμενου αντικειμένου.
- Λειτουργία υπηρεσίας Help Desk για όλους τους χρήστες του συστήματος του Δήμου. Η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου θα πρέπει να περιγράφει την αναλυτική δομή και οργάνωση του Help Desk.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει προσφέρει Εγγύηση Καλής Λειτουργίας και Συντήρησης για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο ή ίσο των **τριών (3) ετών** μετά το πέρας ισχύος της δωρεάν παρεχόμενης υπηρεσίας και θα πρέπει να αναφέρεται σε ακέραια έτη. Για την ενεργοποίηση των προσφερόμενων υπηρεσιών Εγγύησης Καλής Λειτουργίας και Συντήρησης του συστήματος μετά τον πρώτο χρόνο, θα καταρτιστεί, εφόσον το επιθυμεί η Αναθέτουσα Αρχή, ειδική σύμβαση. Ο χρόνος ισχύος της σύμβασης αυτής θα καθορισθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι μικρότερος ή ίσος του μέγιστου προσφερόμενου από τον Ανάδοχο. Στη σύμβαση αυτή θα εξειδικεύονται οι όροι και οι παρεχόμενες υπηρεσίες που αναφέρονται παραπάνω καθώς και το χρονικό διάστημα ισχύος της. Η Εγγύηση αυτή δεν παίζει κανένα ρόλο στην αξιολόγηση του αναδόχου και είναι κάτι που αφορά την περίοδο μετά το πρώτο έτος και τη λήξη της Εγγύησης καλής λειτουργίας και συντήρησης του συστήματος.

Όσον αφορά το κόστος συντήρησης

- Το ετήσιο κόστος συντήρησης θα πρέπει να είναι ένα **σταθερό ποσοστό** επί του συνολικού προσφερόμενου προϋπολογισμού του έργου, το οποίο δε δύναται να υπερβαίνει το 8% και να είναι μικρότερο από το 5% αυτού.
- Το **ετήσιο κόστος** Εγγύησης και Συντήρησης θα δοθεί στην οικονομική προσφορά και δεν θα επηρεάσει με κανένα τρόπο την οικονομική προσφορά του αναδόχου.
- Στο κόστος Εγγύησης και Συντήρησης περιλαμβάνονται όλα τα παράπλευρα έξοδα μετακίνησης, διαμονής και αμοιβής προσωπικού, αξίας ανταλλακτικών, εξαρτημάτων (πλην αναλωσίμων), που κρίνονται κάθε φορά απαραίτητα για την διόρθωση του αντίστοιχου προβλήματος

Ορισμοί προσυμφωνημένου επιπέδου υπηρεσιών αποκατάστασης βλαβών ευθύνης Αναδόχου:

- Εργάσιμες Ημέρες: Οι καθημερινές, εκτός Σαββάτου και Κυριακής, ημέρες της εβδομάδας, εκτός Αργιών. Ως μη εργάσιμες ημέρες ορίζονται το Σάββατο και η Κυριακή, καθώς και οι αργίες.
- Κανονικές Ώρες Κάλυψης (ΚΩΚ): Οι ώρες από **08:00 έως 16:00** των Εργάσιμων Ημερών. Ως μη εργάσιμες ώρες ορίζονται οι ώρες από 00:00 έως 08:00 και οι από 16:00 έως 24:00.
- Μέσος Χρόνος Αναγγελίας Βλάβης: (ΜΧΑΝ) ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την ανίχνευση της βλάβης μέχρι την αναγγελία της (γραπτά ή προφορικά, μέσω e-mail, fax ή τηλεφώνου) στο help desk του Αναδόχου.
- Μέσος Χρόνος Απόκρισης (ΜΧΑΠ): ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από την αναγγελία (γραπτά ή προφορικά, μέσω e-mail, fax ή τηλεφώνου) της βλάβης στο help desk του Αναδόχου έως την έναρξη των διαδικασιών αποκατάστασής του (απομακρυσμένων ή επιτόπιων).
- Μέσος Χρόνος Άρσης (ΜΧΑΡ): ορίζεται ως ο χρόνος που μεσολαβεί από την έναρξη των διαδικασιών αποκατάστασης της βλάβης μέχρι την οριστική άρση της.
- Διαθεσιμότητα: Αναφέρεται στον ενεργό εξοπλισμό του δικτύου (wireless links, Ethernet switch, router, firewall) και τις προσφερόμενες υπηρεσίες και υπολογίζεται βάσει του παρακάτω τύπου:

$$\Delta = \frac{\Omega * M - A}{\Omega * M} * 100\%$$

Όπου Δ η διαθεσιμότητα, Μ οι εργάσιμες ημέρες του μήνα (μεταβάλλεται ανάλογα με τον μήνα, με ετήσιο όρο 22 ημέρες/μήνα), Ω είναι οι Κανονικές Ώρες Κάλυψης και Α οι ώρες εκτός λειτουργίας

Το Προσυμφωνημένο Επίπεδο Εξυπηρέτησης κατά τη διάρκεια της Περιόδου Καλής Λειτουργίας και Συντήρησης είναι για το παρόν έργο:

- Ο **ΜΧΑΝ** ορίζεται σε **μία (1) ώρα**
- Ο **ΜΧΑΠ** ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) ώρες**
- Ο **ΜΧΑΡ** ορίζεται σε **σαράντα οκτώ (48) ώρες**
- Η **Δ** θα πρέπει να είναι **≥ 99%** για κάθε μήνα
- Η εγκατάσταση των νέων εκδόσεων λογισμικού θα πρέπει να γίνεται εντός **ενός μηνός** από την ημέρα έκδοσης τους.

Το προαναφερθέν Προσυμφωνημένο Επίπεδο Εξυπηρέτησης ισχύει στην περίπτωση που η Αναγγελία Βλάβης γίνει εργάσιμη ημέρα και ώρα.

Διαφορετικά λογίζεται ότι η Αναγγελία Βλάβης έγινε την πρώτη εργάσιμη ημέρα και ώρα.

2) Παραλαβή των υλικών

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται **τμηματικά ή συνολικά** από την αρμόδια επιτροπή μετά την παράδοση, τοποθέτηση και έλεγχο της καλής και εντός των τεχνικών προδιαγραφών λειτουργίας του εξοπλισμού.

Για να προχωρήσει στην παραλαβή η Επιτροπή αξιολογεί την ποσοτική και ποιοτική πληρότητα /αρτιότητα των παραδοτέων, μέσω:

- Ανασκόπησης και αξιολόγησης των μελετών, αναφορών και λοιπών εντύπων παραδοτέων και τεκμηριωτικού υλικού και
- Διενέργειας ελέγχων αποδοχής για τα επιμέρους προϊόντα και υπηρεσίες του συστήματος.

Σε περίπτωση διαπίστωσης μη συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές, οι παρατηρήσεις της Επιτροπής διαβιβάζονται εγγράφως στον Ανάδοχο το αργότερο εντός 10 ημερολογιακών ημερών από την έναρξη της διαδικασίας παραλαβής. Εκτιμώντας το εύρος των απαιτούμενων αλλαγών, η Επιτροπή καθορίζει το χρονικό διάστημα λήψης των απαραίτητων διορθωτικών μέτρων και επανυποβολής του αιτήματος παραλαβής. Η διαδικασία επανυποβολής μπορεί να πραγματοποιηθεί έως δύο φορές.

Η διαδικασία παραλαβής ολοκληρώνεται με τη σύνταξη του Οριστικού Πρωτοκόλλου, Ποιοτικής και Ποσοτικής Παράδοσης-Παραλαβής από την Επιτροπή. Εάν παρέλθει το παραπάνω χρονικό διάστημα, χωρίς η Επιτροπή να κοινοποιήσει τις παρατηρήσεις της στον Ανάδοχο ή να συντάξει το προβλεπόμενο πρωτόκολλο, τα παραδοτέα θεωρείται ότι έχουν παραληφθεί προσωρινά.

Το χρονικό διάστημα κατά το οποίο εξελίσσεται η παραλαβή κάθε σταδίου δεν επηρεάζει τον προβλεπόμενο χρόνο υλοποίησης του έργου και τις χρονικές δεσμεύσεις ολοκλήρωσης επόμενων σταδίων. Η διαδικασία παραλαβής κάθε σταδίου δε δύναται να πραγματοποιηθεί, εάν δεν έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς οι παραλαβές προηγούμενων σταδίων.

Η Οριστική Παραλαβή του συνόλου του έργου πραγματοποιείται δέκα (10) ημέρες μετά από την επιτυχή ολοκλήρωση της Φάσης Β και την επιτυχή ολοκλήρωση της περιόδου

δοκιμαστικής λειτουργίας (Φάση Γ) με την σύνταξη και την υπογραφή του Οριστικού Πρωτοκόλλου, Ποιοτικής και Ποσοτικής Παράδοσης-Παραλαβής το οποίο θα αναφέρει ρητά τις εκτελεσθείσες εργασίες, το εμπρόθεσμο της παράδοσης και γενικότερα την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης που θα συναφθεί.

3) Τρόπος πληρωμής

1. Ολόκληρη ή μερική, η συμβατική αξία των υλικών θα πληρώνεται στον προμηθευτή μετά την παραλαβή των υλικών, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.
2. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζει το άρθρο 36 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Z) ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1) Πλημμελείς εργασίες

Ο Προμηθευτής έχει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιανδήποτε ζημιά συμβεί σε οποιοδήποτε τμήμα του εξοπλισμού κατά τη μεταφορά ή τοποθέτηση του. Ακόμα φέρει αποκλειστικά την ευθύνη για οποιαδήποτε ζημιά προξενήσει σε τρίτους από υπαιτιότητα του κατά την τοποθέτηση του εξοπλισμού. Είναι δε υποχρεωμένος να αποκαθιστά αυτές άμεσα, σε αντίθετη δε περίπτωση η Υπηρεσία θα αποκαθιστά αυτές για λογαριασμό και εις βάρος του Προμηθευτή.

Σε κάθε περίπτωση ο Προμηθευτής υποχρεούται να παραδώσει τον εξοπλισμό πλήρως εγκατεστημένο και τοποθετημένο και **σε πλήρη λειτουργικότητα**.

2) Μέτρα προστασίας

Ο Προμηθευτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα συμβεί κατά την εκτέλεση των τοποθετήσεων και οφείλει να λαμβάνει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα ασφαλείας για την προστασία του προσωπικού, των μηχανημάτων, των εγκαταστάσεων κ.λ.π.

Επίσης ο Προμηθευτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος αν το προσωπικό, καθώς και τα οχήματα - μηχανήματα και λοιπά μέσα τα οποία θα χρησιμοποιεί για την εκτέλεση των τοποθετήσεων, πληρούν τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και αν εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από την νομοθεσία μέτρα προστασίας και ασφάλειας.

3) Εφαρμοστέο Δίκαιο

Ο Ανάδοχος του έργου και η Αναθέτουσα Αρχή θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια για εξωδικαστική επίλυση των διαφορών τους για κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης

Κάθε διαφωνία ή διαφορά θα λύνεται από τα ελληνικά δικαστήρια και εφαρμοστέο δίκαιο θα είναι πάντοτε το Ελληνικό.

Η) ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

1) Δημοσίευση

Η Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί στις εφημερίδες
α. στη «Νέα Επαρχία» (εβδομαδιαίας έκδοσης) και
β. στην ημερησία εφημερίδα «Ανατολή».

Η Περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί δικτυακά (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων και ιστοσελίδα του Δήμου <http://www.sitia.gr>) θα αναρτηθεί επίσης και στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Σητείας.

Η δαπάνη δημοσίευσης της περίληψης της Διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο βαρύνει τον προμηθευτή.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Θεόδωρος Πατεράκης